

Положение об отборе в акселерационную программу

Статья 1. Термины и определения

1.1 Настоящие правила отбора в акселерационную программу (далее – **«Правила»**) регулируют отношения сторон (Организатора, Партнеров и Заявителя), возникающие в связи с проведением отбора в акселерационную программу в рамках акселератора технологических стартапов «BuildUP».

1.2 **Акселератор технологических стартапов «BuildUP»** (далее – **«акселератор»**) – совокупность мероприятий, нацеленных на поиск, отбор, развитие и ускоренное внедрение лучших инновационных проектов, реализуемых высокотехнологичными компаниями по направлениям акселератора.

1.3 **Организатор** – организатор акселератора – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»).

1.4 **Соорганизатор** – Фонд развития интернет инициатив («ФРИИ»)

1.5 **Партнеры** – ПАО «ГАЛС-Девелопмент», АО «Дон-строй Инвест», ЗАО «ФОДД».

1.6 **Заявитель** – юридическое лицо, подавшее заявку на участие в отборе в акселерационную программу на сайте акселератора в соответствии с Правилами.

1.7 **Сайт акселератора** – сайт в сети Интернет, размещенный по адресу <https://buildup.sk.ru>.

1.8 **Инновационный проект** (далее – **«проект»**) — оформленный в виде Заявки результат интеллектуальной деятельности Заявителя, представляющий новое или усовершенствованное технологическое решение и/или продукт, предназначенный для выведения на рынок либо уже доступный на рынке, позволяющий одному или нескольким Партнерам решать актуальные технико-экономические задачи, в т.ч. повышать эффективность внутренних процессов, экономить финансовые и временные ресурсы.

1.9 **Заявка** — заполненная стандартная форма в электронном виде на сайте акселератора с приложенными документами и презентациями, описывающая проект участника в соответствии с Правилами. Рекомендации к содержанию презентационных материалов приведены в Приложении 1.

1.10 **Экспертная панель** — совокупность представителей Организатора и Партнеров, а также независимых экспертов, принимающих решение об отборе проектов в акселерационную программу или о признании отбора несостоявшимся по причине отсутствия проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в силу не предоставления ни одного проекта на участие в отборе либо несоответствия всех представленных на участие в отборе проектов критериям. Списочный состав Экспертной панели приведен на Сайте акселератора в разделе «Эксперты».

Статья 2. Направления акселератора

2.1 Направления акселератора - инновационные приоритеты, по которым проводится отбор проектов:

I. Сроки и стоимость строительства

Актуальные технико-экономические задачи:

Улучшение свойств материалов и повышение эффективности оборудования;
уменьшение и упрощение операций на площадке и снижение человеческого фактора;
оптимизация управления проектами от проектирования до сдачи

Технологические направления:

- Строительные материалы с улучшенными характеристиками
- Технологии повышения эффективности строительного процесса
- 3D-печать в строительстве
- Роботизированные системы для обеспечения строительства
- BIM моделирование и проектирование
- Цифровые решения для управления строительным процессом, сроками, затратами, движением ТМЦ на всех стадиях реализации проектов
- Мониторинг и контроль качества строительных работ
- Обеспечение безопасности и сохранности ТМЦ на площадке
- Повышение операционной эффективности строительного оборудования и техники

II. Инженерные системы дома

Актуальные технико-экономические задачи:

Экономически целесообразное повышение функциональности зданий; обеспечение надежной и эффективной эксплуатации объектов недвижимости

Технологические направления:

- Оптимизация потребления ресурсов и интеллектуальный учет
- Системы передачи данных внутри дома
- Обмен информацией между инженерной инфраструктурой, жителем и управляющей компанией
- Технологии управления зданием, кварталом, квартирой
- Водоснабжение, водопотребление, водоотведение
- Системы отопления, вентиляции и кондиционирования
- Эффективное освещение и управление светом
- Пожарная безопасность и противоаварийная защита

III. Качество жизни

Актуальные технико-экономические задачи:

Обеспечение комфорта и безопасности жителей; повышение потребительской ценности объектов недвижимости

Технологические направления:

- Криминальная безопасность, в т.ч. контроль доступа
- Экологический мониторинг и безопасность
- Транспортные системы на уровне квартала
- Экологичное удаление мусора, управление отходами
- Повышения качества воды и воздуха в квартире
- Элементы придомовой инфраструктуры
- Интернет вещей для зданий и сооружений

IV. Поддержка продаж

Актуальные технико-экономические задачи:

Определение оптимальных параметров новых объектов и их позиционирования на рынке; повышение эффективности коммуникации с потенциальными покупателями

Технологические направления:

- Прогнозирование спроса и динамическое ценообразование на объекты недвижимости
- Системы поддержки продаж недвижимости, в т.ч. интеграция с банковскими продуктами
- Алгоритмический анализ покупателей и lookalike системы
- Аналитика и прогнозирование эффективности медиаканалов
- Мобильные CRM системы для менеджеров и операторов
- Технологии искусственного интеллекта для взаимодействия с покупателем
- Виртуальная и дополненная реальность в продажах недвижимости

Статья 3. Общие положения

3.1 Подача заявки на участие в акселераторе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения и согласие с Правилами.

3.2. Место проведения очных мероприятий отбора в акселерационную программу – г. Москва.

3.3 Участие в отборе в акселерационную программу бесплатное.

3.4 Отбор в акселерационную программу проводится Организатором совместно с Партнерами.

3.5 Заявитель вправе отказаться от своей Заявки на любом этапе путем уведомления Организатора в порядке, установленном статьей 4.3 настоящих Правил. Отказом Заявителя от своей заявки также признается отсутствие действий Заявителя, установленных настоящими Правилами.

3.6 Информирование Заявителя, а также любая иная коммуникация осуществляется Организатором путем направления соответствующего письма по адресу электронной почты, указанному в Заявке, либо впоследствии предоставленным Заявителем Организатору в качестве основного средства коммуникации.

3.7 Вся информация, документы и другие материалы, направляемые Заявителем с адреса электронной почты, который указан в Заявке либо который был впоследствии указан Заявителем в качестве основного средства коммуникации, считаются предоставленными Заявителем.

3.8 Организатор вправе использовать дополнительно иные контактные данные, предоставленные Заявителем для целей информирования.

3.9 Информация об изменении сроков сбора и (или) обработки Заявок, об изменении сроков проведения отбора в акселерационную программу, информация об изменении настоящих Правил и другая информация, предназначенная всем Заявителям, размещается на сайте акселератора.

3.10 Заявитель при подаче Заявки дает согласие (путем отметки элемента формы «checkbox – согласен с Положением об отборе в акселерационную программу» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте акселератора) на использование Организатором и Партнерами любой представленной Заявителем информации и материалов, сведений о Заявителе и его команде, а также товарного знака (знака обслуживания), логотипа, фирменного наименования Заявителя, материалов фото и видео съемок, сделанных в рамках мероприятий отбора в акселерационную программу, в т.ч. путем размещения на Сайте акселератора и в сети интернет, в рекламных и PR-материалах, для целей информирования об акселераторе и его результатах.

3.11 Заявитель при подаче Заявки дает согласие (путем отметки элемента формы «checkbox – согласен с Положением об отборе в акселерационную программу» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте акселератора) Партнерам и Организатору на использование фрагментов описания проектов в информационных изданиях, статьях, а также публикацию их полностью с обязательным указанием автора и/или Заявителя.

3.12 Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей Заявки, с участием в акселераторе. Организатор не несет ответственности за какие-либо убытки Заявителя, связанные с подачей заявки, с участием в акселераторе, в т.ч. связанные с любыми вносимыми Организатором и Партнерами изменениями, с приостановлением или отменой проведения акселератора.

3.13 Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы «checkbox – согласен с Положением об отборе в акселерационную программу» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте акселератора), что информация, материалы к Заявке не являются конфиденциальными, в т.ч. коммерческой тайной, не содержат признаков ноу-хау.

3.14 Организатор и Партнеры не несут ответственности в случае предъявления третьими лицами претензий к Организатору и (или) Партнерам, вызванных действиями Заявителя, в т.ч. вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.

3.15 Все переданные в Заявке, а также в рамках отбора в акселерационную программу материалы, документы Заявителю не возвращаются.

3.16 Организатор и Партнеры вправе по собственному усмотрению вносить изменения в настоящие Правила, вправе прекращать, изменять, приостанавливать или прекращать проведение сбора, обработки Заявок, проведение акселератора без объяснения причин, уведомив об этом Заявителей путем размещения соответствующей информации на Сайте акселератора.

3.17 В результате участия Заявителей в отборе в акселерационную программу Организатор и Партнеры не приобретают каких-либо товаров, работ и услуг Заявителей. Любое коммерческое взаимодействие Заявителя и Организатора либо Заявителя и Партнеров регулируются отдельными договорами в рамках действующего законодательства РФ, если таковые заключены в процессе или по итогам участия в отборе в акселерационную программу.

3.18 Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы «checkbox – согласен с Положением об отборе в акселерационную программу» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте акселератора), что не передает Организатору и Партнерам какие-либо права на продукт, а также на объекты собственности, которые могут содержаться в материалах Заявки, презентаций, и иных материалах, подготовленных Заявителем в процессе и по итогам участия в отборе в акселерационную программу.

3.19 Участие в отборе в акселерационную программу не предоставляет Заявителю права каким-либо образом использовать логотипы и товарные знаки Организатора и Партнеров и аффилированных с Организатором лиц, кроме как по письменному разрешению Организатора и Партнеров.

3.20 Решение о соответствии Заявителя и Заявки установленным настоящими Правилами требованиям принимается на усмотрение Организатора и Партнеров. Организатор и Партнеры вправе отказаться от мотивированного обоснования Заявителю отказа в принятии Заявки после ее обработки.

Статья 4. Порядок участия в отборе в акселерационную программу

4.1 Заявка на участие в отборе в акселерационную программу подается путем заполнения соответствующих полей формы и прикрепления презентационных материалов по Проекту на Сайте акселератора.

4.2 В случае невозможности открытия или прочтения информации, а также при отсутствии полного комплекта документов, Организатор однократно направляет Заявителю соответствующее уведомление. Данное уведомление направляется, если Заявка подана не менее чем за один рабочий день до даты окончания приема Заявок, указанной на Сайте акселератора.

4.3 Права Заявителей:

1. Получение информации об условиях и порядке проведения отбора в акселерационную программу;
2. Обращение к Организатору за разъяснением пунктов Правил;
3. Направление и регистрация Заявки на участие в отборе в акселерационную программу;
4. Отзыв Заявки путём подачи уведомления по электронной почте не менее чем за 5 календарных дней до дня окончания срока приема Заявок;
5. Участие во всех мероприятиях, организованных для Заявителей, в соответствии с правилами доступа на мероприятия, проводимые в рамках отбора в акселерационную программу;

6. Участие в акселерационной программе в случае принятия решения о включении Заявителя в список участников акселерационной программы по итогам отбора в акселерационную программу в соответствии с Правилами.

4.4 Обязанности Заявителей:

1. Предварительное ознакомление с Правилами, изучение требований, предъявляемых к участию в отборе в акселерационную программу;
2. Своевременное предоставление Заявки и иных материалов по Проекту, а также дополнительных материалов в соответствии с Правилами, если это необходимо для Формальной и Предметной экспертизы;
3. Очное выступление с презентацией Проекта перед представителями экспертной панели в случае прохождения Предметной экспертизы;
4. Соблюдение Правил.

4.5 Ответственность участников:

1. Достоверность информации, указываемой в Заявке;
2. Соблюдение условий, процедур и сроков, установленных Правилами;
3. Соблюдение интеллектуальных прав третьих лиц, в том числе при подготовке материалов.

4.7 Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы «checkbox – согласен с Положением об отборе в акселерационную программу» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте акселератора), что соглашается со своими правами и ответственностью согласно п. 4.4 и 4.5 Положения.

4.8 За указанные нарушения Организатор и Партнеры могут лишить Заявителя права на участие в отборе в акселерационную программу или ее прохождении. Уведомление Заявителю о лишении его права на участие в отборе в акселерационную программу или ее прохождении направляется по электронной почте.

Статья 5. Требования к Заявителям и Заявкам

5.1 Заявителем может стать юридическое лицо, реализующее инновационный проект, соответствующий Направлениям акселератора.

5.2 К участию в отборе допускаются юридические лица, за исключением:

1. юридических лиц, сотрудники которых принимают участие в подготовке, проведении отбора в акселерационную программу и оценке Заявок;
2. юридических лиц, в состав которых входят лица, принимающие участие в подготовке, проведении отбора в акселерационную программу и оценке Заявок.

5.3 От одного Заявителя может быть подано неограниченное количество Заявок по разным Направлениям акселератора.

5.4 К рассмотрению принимаются Заявки, описывающие проекты, находящиеся на следующих стадиях развития:

- **Опытная разработка.** Наличие экспериментального образца (прототипа) продукта с подтвержденными основными функциональными и потребительскими характеристиками в условиях, приближенных к реальным.
- **Промышленный образец.** Наличие продукта, готового к применению и запуску в серийное производство, возможно с незначительными доработками.
- **Запуск бизнеса.** Наличие готового продукта, модели коммерциализации и организационной модели бизнеса.

- **Действующий бизнес.** Деятельность по получению прибыли от производства и продажи продукта или оказания услуги.

5.5 К Заявке на Сайте должно быть приложено резюме Проекта не более 2 стр. печатного текста 12 шрифтом в формате А4, детальное описание Проекта в виде презентации размером от 5 до 30 слайдов, выписку из реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 90 дней до момента подачи Заявки. Материалы Заявки должны содержать информацию, позволяющую оценить Проект по следующим критериям:

- соответствие Проекта одному из Направлений акселератора;
- описание технологии и продукта Проекта и ключевых характеристик;
- описание задач, которые решает технология или продукт / case studies (примеры реализованных проектов);
- новизна технологии/продукта/бизнес модели и т.п.;
- сравнение с конкурентами и конкурентными решениями/технологиями и продуктами;
- описание рынка (размер, динамика, прогнозы, драйверы, тенденции, конкуренты);
- бизнес и технологическая привлекательность Проекта для Партнеров;
- ключевые члены команды и компетенции;
- описание пилотного проекта, предлагаемого для реализации Партнерам.

5.7 Дополнительные материалы могут быть приложены к заявке в форматах PPTX, PDF, DOC. Общий размер приложенных материалов не должен превышать 25 МБ.

5.8 Общие рекомендации к содержанию презентации в Заявке указаны в Приложении 1 настоящих Правил.

5.9 Заявки должны быть заполнены в полном соответствии с Правилами, быть полными, точными и достоверными.

5.10 В случае необходимости Партнеры и Организатор вправе запросить дополнительные материалы у Заявителей, требуемые для принятия решения по представленной Заявке.

5.11 Все материалы, предоставленные в рамках Заявки, а также сам Проект не должны:

- содержать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, включая информацию о частной жизни лиц;
- призывать к насилию, расовой дискриминации, осуществлению террористической или иной противоправной деятельности, другие экстремистские материалы;
- содержать материалы, оскорбляющие религиозные чувства верующих, элементы порнографии, а равно насилия или жестокости, или противоправных действий;
- содержать бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в т.ч. в отношении профессий, возраста, языка, официальных государственных символов РФ, объектов культурного наследия народов РФ;
- содержать информацию о пребывании несовершеннолетних лиц в состоянии опасности для их жизни и/или здоровья, элементы употребления, демонстрации табачных и/или алкогольных напитков, наркотических веществ;
- содержать объекты, являющиеся интеллектуальной собственностью третьих лиц; - содержать информацию и(или) материалы, нарушающие иные права и интересы

граждан и юридических лиц, требования законодательства Российской Федерации или общественной морали и нравственности.

Статья 6. Порядок проведения оценки заявок

ЭТАП I. Формальная экспертиза. Формальная экспертиза – экспертиза Заявки и материалов Проекта силами представителей Экспертной панели на предмет (1) соответствия Направлениям акселератора, (2) достаточности и полноты описания Проекта и технологии для целей проведения Предметной экспертизы в соответствии с критериями оценки Формальной экспертизы. Заявители, прошедшие отбор на этап Предметной экспертизы, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

Формальная экспертиза осуществляется по следующим критериям:

1. наличие и полнота заполнения Заявки, соблюдение срока подачи заявки: соответствует / не соответствует;
2. соответствие Заявки Направлениям конкурса: соответствует / не соответствует;
3. соответствие Заявки требованиям Статьи 5 Правил: соответствует / не соответствует.

Для того чтобы Заявка была признана соответствующей критериям оценки Формальной экспертизы, необходимо, чтобы по всем критериям Заявка получила одновременно оценку «Соответствует» от всех оценивавших Заявку представителей Экспертной панели.

Для того чтобы оценка Заявки на соответствие критериям оценки Формальной экспертизы была признана состоявшейся, необходимо, чтобы оценку провел хотя бы 1 представитель Экспертной панели.

Заявки, отвечающие формальным требованиям по результатам Формальной экспертизы, допускаются до этапа Предметной экспертизы. Результаты Формальной экспертизы утверждаются Организатором.

ЭТАП II. Предметная экспертиза. Предметная экспертиза – экспертиза Заявки и материалов Проекта силами представителей Экспертной панели на предмет состоятельности проекта, статуса разработки, уникальности, конкурентоспособности и компетенций команды в соответствии с критериями оценки Предметной экспертизы. Заявители, прошедшие отбор в рамках Предметной экспертизы, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

Предметная экспертиза осуществляется по следующим критериям:

№	Критерий	Баллы и оценка
1.	Достаточность представленной в заявке информации для оценки проекта	(5) – достаточно; (4) – в целом достаточно, отсутствие информации в части разделов не влияет на оценку; (3) – удовлетворительный уровень, часть важной для оценки информации отсутствует; (2) – неудовлетворительный уровень, отсутствует значительная часть важной для оценки информации; (1) – информация не раскрыта, оценку выполнить не представляется возможным.

№	Критерий	Баллы и оценка
2.	Оценка новизны разработки	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
3.	Экономический эффект от внедрения в оптимизируемом процессе	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
4.	Объем применения на объектах / в деятельности компаний заказчиков (Партнеров)	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
5.	Оценка рынка – объем и перспективы внедрения в отрасли в целом	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
6.	Конкурентные преимущества по сравнению с существующими аналогами	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
7.	Стадия готовности решения к внедрению	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
8.	Технологические риски проекта	(5) – очень низкие; (4) – низкие; (3) – средние; (2) – высокие; (1) – очень высокие
9.	Квалификация команды проекта, соответствие команды проекта поставленным целям и задачам	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень

Для того чтобы Предметная экспертиза Заявки была признана состоявшейся, необходимо, чтобы оценку провели не менее 2 представителей Экспертной панели.

Итоговый балл, присвоенный Заявке по результатам Предметной экспертизы, рассчитывается как среднее арифметическое баллов, присвоенных Заявке всеми проголосовавшими по ней представителями Экспертной панели.

Балл, присвоенный Заявке по итогам голосования каждого представителя Экспертной панели, рассчитывается как сумма выставленных им баллов по всем критериям Предметной экспертизы.

Список проектов Заявителей, прошедших Предметную экспертизу, формируется по итогам очного или заочного анализа результатов Предметной экспертизы представителями партнеров и закрепляется протоколом.

ЭТАП III. Очная питч-сессия. Очная питч-сессия – очная сессия по представлению проектов Заявителей, прошедших Предметную экспертизу, для определения Заявителей, которые будут отобраны в акселерационную программу. Заявители, прошедшие в акселерационную программу, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

Решение о формировании итогового списка Заявителей, которые будут отобраны в акселерационную программу, по итогам очных выступлений осуществляется представителями Экспертной панели, включая представителей Партнеров, и закрепляется протоколом.

Этап	Срок
ЭТАП I. Формальная экспертиза	19.12.2018- 15.03.2019
ЭТАП II. Предметная экспертиза	15.03.2019- 30.04.2019
ЭТАП III. Очная питч-сессия	17.05.2019

Рекомендованное содержание презентации к Заявке

Раздел	Содержание раздела
Общая информация	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Название проекта и Заявителя, контакты ✓ Направление, к которому относится проект ✓ Краткое резюме проекта (5 предложений)
Проблема и решение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Описание проблемы, на решение которой направлен проект ✓ Как проект решает описанную проблему, и в чем заключается инновационность подхода ✓ Описание основных технологических и рыночных трендов в сфере проекта
Технология	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Описание базовой технологии ✓ Имеющие отношение к проекту научные публикации, патенты, разработки Заявителя
Эффекты от внедрения	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Расчет экономического эффекта от внедрения ✓ Расчет бюджета пилотного внедрения ✓ Другие эффекты (экологический и т.п.)
Конкуренты	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Описание наиболее близких аналогов и преимуществ предлагаемого решения ✓ Компании, институты, ведущие близкие разработки и преимущества решения
Параметры рынка	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Потенциальные клиенты ✓ Рынки, на которых потенциально может быть реализован проект ✓ Оценка объема рынка, его динамика, позиционирование проекта на нем
Команда	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ключевые члены команды проекта
Ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ История и динамика развития проекта ✓ Привлеченное венчурное/иное финансирование ✓ Участие в программах институтов развития
Цели проекта	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Предлагаемый формат бизнес-взаимодействия с Заказчиками ✓ Текущий статус разработки ✓ Ключевые цели проекта и ориентировочный срок их достижения